

令和6年9月2日

【送付先】

宮城 史門 様

【送付元】

近畿税理士会・会員課
(綱紀監察部担当)

大阪市中央区谷町 1-5-4

tel 06-6941-6886 fax 06-6942-2182

メール kouki@kinzei.or.jp

Message:

綱紀監察申立てに係る下記の書類を送付いたしますので、ご査収のほどお願い申し上げます。

記

1. 「綱紀監察申立書」：1通
2. 同記載例：1通

《申立て時の提出書類》

- (1) 上記申立書
- (2) 証拠書類等の資料
(関係書類、契約書の写し等)

※ご提出いただいた申立書及び資料を元にまずは審議いたしますため、申立書にはできる限り詳細事項まで記載いただき、また証拠書類等は可能な限り添付していただきますようお願い致します。

(記載しきれない際は、別紙参照としていただいても差し支えございません。)

※ 具体的な条文(税理士関係法令)を明示のうえ、ご提出願います。

(様式第2号)

令和 年 月 日

近畿税理士会
綱紀監察部 御中

申立書

申立人

申立人名
住 所
電話番号
職 業

印

被申立人

被申立人名
住 所
電話番号

申立人と被申立人との関係

申立ての理由

申立ての趣旨

その他関係書類

令和 年 月 日

近畿税理士会
綱紀監察部 御中

申立書

申立人

申立人名 ⑩
住 所
電話番号
職 業

被申立人

被申立人名 (業種、氏名)
住 所 (事務所若しくは事業所の所在地)
電話番号

申立人と被申立人との関係

(例えば、いつ誰の紹介で顧問契約した、税務を依頼した等の関係を記入)

申立ての理由

(トラブルの原因、経緯、現状等を詳しく記入)

申立ての趣旨

(税理士又は税理士会に対して求めることを具体的に記入)

その他関係書類

(証拠書類等の提出物を記入)